



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Большееланская СОШ»
 О.А.Серебров
 (подпись)
 29.12.2023
 (дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большееланская средняя общеобразовательная школа» на 2023-2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Недостижение критерия «Открытость и доступность информации об организации»	Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения https://bolelan.gosuslugi.ru/	Постоянно	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Фефелова Л.С., администратор официального сайта	Контроль, за своевременным обновлением и пополнением информации по разделам официального сайта «Большееланская средняя общеобразовательная школа», проводится постоянно. В начале учебного года обновлены разделы: Основные сведения, Структура и органы управления, Образование, Материально-техническое обеспечение, Организация	Сентябрь-декабрь

	<p>Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы, на соответствие требованиям законодательства</p>	<p>До 01.11.2023</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Фефелова Л.С., администратор официального сайта</p>	<p>Постоянно</p>	<p>до 15.11.2023</p>
	<p>Проводить опросы получателей образовательных услуг, он-лайн голосований. Создание и ведение баннера «Вопрос-ответ»</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Последняя неделя четверти</p>

	<p>Обеспечение функционирования на официальном сайте МБОУ «Большееланская СОШ» раздела «Обращения граждан»</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Фефелова Л.С., администратор официального сайта</p>	<p>Вкладка «Общественная приёмная» позволяет направить информацию в форме электронного документа, записаться на прием по личным вопросам, сделать письменное обращение на почтовый адрес</p>	<p>Постоянно</p>
	<p>Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Буйлова О.В., заместитель директора по ВР</p>	<p>Раз в четверть</p>	<p>Сентябрь, декабрь</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Недостижение критерия «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»</p>	<p>Оборудовать комфортную зону отдыха (ожидания); обеспечить наличие и понятность навигации внутри образовательной организации</p>	<p>До 29.12.2023</p>	<p>Серебров О.А., директор школы</p>	<p>Сентябрь-декабрь</p>	<p>Сентябрь-декабрь</p>
	<p>Улучшение материально-технической базы школы</p>	<p>До 29.12.2023</p>	<p>Серебров О.А., директор школы</p>	<p>Сентябрь-декабрь</p>	<p>Сентябрь-декабрь</p>

	Проведение планового косметического ремонта	Июнь-август 2023 г	Серебров О.А., директор школы Заместитель директора по АХЧ	Июнь в учебных кабинетах, помещение пищеблока, лестничные пролеты, коридоры, стены, раздевалки спортивного зала	Июнь
	Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	В течение года	Буйлова О.В., заместитель директора по ВР	Октябрь-Декабрь	Октябрь-Декабрь
	Мониторинг «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	В течение года	Буйлова О.В., заместитель директора по ВР	Ноябрь	Декабрь
	Обновление мультимедийного, компьютерного оборудования, мебели для учебных кабинетов	В течение года	Серебров О.А., директор школы Заместитель директора по АХЧ	Август МФУ – 1 штука, интерактивная доска в количестве 2 штук, цифровая лаборатория по естествознанию (стандартная), интерактивный стол. (договор № ОБР 2006 ОТ 20.06.2023 г., № Г 2006-2 от 20.06.2023 г.). Кабинет - «Детская комната инициатив»	Август

	Оснащение современным оборудованием пищеблока	Декабрь 2023 г.	Серебров О.А., директор школы Заместитель директора по ХЧ	Август капитальный ремонт помещений пищеблока(контракт №42 от 22.05.2023 г.).	Август
--	---	-----------------	--	---	--------

III. Доступность услуг для инвалидов

Недостижение критерия «Доступность услуг для инвалидов»	Принятие мер по оснащение входной группы пандусом; расширению дверных проемов, оборудованию санитарно-гигиенических помещений для маломобильных категорий получателей услуг	29 декабря 2023 года	Серебров О.А., директор школы	В течение года	В течение года
	Продолжать работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды	29 декабря 2023 года	Серебров О.А., директор школы	В течение года	В течение года
	Обеспечить отработку механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года	Серебров О.А., директор школы Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	В течение года	В течение года
	Приобретение технических средств обучения	29 декабря 2023 года	Серебров О.А., директор школы	К программе Агробизнес-образование приобретено: могоблок, 2 триммера для скоса травы, бензопила, носилки	Декабрь

				<p>строительные – 2 штуки, «садовая тачка» – 2 штуки, ящики для рассады, грабли – 10 штук, лопаты – 10 штук, плоскорез – 10 штук, секатор садовый – 5 штук, набор горшков для рассады, поливочный шланг, «сучкорез» – 2 штуки, ножи для прививки кустарников- 3 штуки, настенный бесшумный барометр-термометр – 1 штука (контракт №Б 23/0712 от 07.12.2023 г.).</p>
--	--	--	--	---

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Недостижение критерия «Доброжелательность, вежливость работников организации»	Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников. Соблюдение норм педагогической этики. Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах	29 декабря 2023 года	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Буйлова О.В., заместитель директора по ВР	В течение года	В течение года

	<p>Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника</p>	<p>До 29.12.2023</p>	<p>Серебров О.А., директор школы</p>	<p>В течение года</p>	<p>В течение года</p>
	<p>Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022-2023 году на совещании педагогических работников и заседании управляющего совета школы</p>	<p>До 29.12.2023</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР</p>		
	<p>Проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика») для сотрудников школы</p>	<p>Январь-март</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР</p>	<p>В течение года</p>	<p>Совещание педагогических работников №2, 3 от 31.10.23 г., 23.11.23 г.), обучающий семинар 05.12.23 г., 27.03.24 г.</p>
	<p>Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы. Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы</p>	<p>Апрель-май</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР</p>	<p>В течение года</p>	<p>Совещание педагогических работников №2, 3 от 31.10.23 г., 23.11.23 г.), обучающий семинар 05.12.23 г., 27.03.24 г.</p>

	Подготовка специалистов по медиации	До 29.12.2023	Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	В течение года	Совещание педагогических работников №2, 3 от 31.10.23 г., 23.11.23 г.), обучающийся семинар 05.12.23 г., 27.03.24 г.
--	-------------------------------------	---------------	--	----------------	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Недостижение критерия «Удовлетворённость условиями осуществления образовательной деятельности организацией»	Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации .	Постоянно	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Буйлова О.В., заместитель директора по ВР	В течение года	07.12.23 г. ФГБУ «ФИОКО» на тему «Профориентационная работа и трудовое воспитание обучающихся», выступление на вебинаре Аналитического центра
	Проведение родительского всеобуча, родительских собраний.	До	Серебров О.А.,	Раз в четверть	Сентябрь, ноябрь (

	<p>Информационная работа с получателями образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.</p>	<p>29.12.2023</p>	<p>директор школы, Буйлова О.В., заместитель директора по ВР</p>		<p>выездное заседание КДН)</p>
	<p>Организация активной работы с использованием официального сайта МБОУ «Большешеланская СОШ» и иных электронных сервисов, в том числе организация возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации: по телефону; по электронной почте</p>	<p>29.12.2023</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР</p>	<p>В течение года</p>	<p>В течение года</p>