



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Большешеланская СОШ»

О.А.Серебров

(подпись)

29.12.2022

(дата)

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг<sup>1</sup> муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большешеланская средняя общеобразовательная школа» на 2022-2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Недостижение критерия «Открытость и доступность информации об организации»	Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения	Постоянно	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	Приказ №126-1 от 02.11.22 г. Контроль, за своевременным обновлением и пополнением информации по разделам официального сайта «Большешеланская средняя общеобразовательная школа», проводится постоянно. В начале учебного года обновлены разделы: Основные сведения, Структура и органы управления, Образование, Материально-техническое	Сентябрь-декабрь

				<p>обеспечение, Организация питания ОО, Финансово-хозяйственная деятельность, Вакантные места для приема, Стипендии и меры поддержки обучающихся, ГИА, Агробизнес – образование, Центр «Точка роста». Своевременно обновляем раздел Новости</p> <p>Приказ №126-1 от 02.11.22 г.</p>	до 15.11.2022
	<p>Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы, на соответствие требованиям законодательства</p>	До 01.11.2022	Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	1 раз в четверть	Последняя неделя четверти
	<p>Проводить опросы получателей образовательных услуг, он-лайн голосований. Создание и ведение баннера «Вопрос-ответ»</p>	1 раз в четверть	Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	1 раз в четверть	Последняя неделя четверти
	<p>Обеспечение функционирования на официальном сайте МБОУ «Большеееланская СОШ» раздела «Обращения граждан»</p>	Постоянно	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	Вкладка «Общественная приёмная» позволяет направить информацию в форме электронного документа, записаться на прием по личным вопросам, сделать письменное обращение на почтовый адрес	Постоянно
	<p>Осуществление информационной-разъяснительной работы с населением о проведении</p>	Постоянно	Фаткулова Н.С., заместитель директора по	Раз в четверть	Сентябрь, декабрь



	независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях		УВР, Залужьева О.В., заместитель директора по ВР		
--	---	--	---	--	--

## II. Комфортность условий предоставления услуг

Недостижение критерия «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»	Оборудовать комфортную зону отдыха (ожидания); обеспечить наличие и понятность навигации внутри образовательной организации	До 31.12.2022	Серебров О.А., директор школы	Сентябрь-декабрь	Сентябрь-декабрь
	Улучшение материально-технической базы школы	До 31.12.2022	Серебров О.А., директор школы	Сентябрь-декабрь	Сентябрь-декабрь
	Проведение планового косметического ремонта	Июнь-август 2022г	Серебров О.А., директор школы Заместитель директора по ХЧ	Июнь в учебных кабинетах, помещение пищеблока, лестничные пролеты, коридоры, стены, раздевалки спортивного зала	Июнь
	Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	В течение года	Залужьева О.В., заместитель директора по ВР	Октябрь-Декабрь	Октябрь-Декабрь
Мониторинг «Удовлетворенность родителей качеством»		В течение года	Залужьева О.В., заместитель	Ноябрь	Декабрь

	образовательных услуг»			директора по ВР	Октябрь	Октябрь, ноябрь
	Обновление мультимедийного, компьютерного оборудования, мебели для учебных кабинетов	В течение года	Серебров О.А., директор школы Заместитель директора по ХЧ	4 системных блока (контракт от 23.09.22 №101/1) Ноябрь столы, стулья для учебного кабинета (СП Целоты)	Октябрь	Октябрь, ноябрь
	Оснащение пищеблока современным оборудованием	Декабрь 2022 г.	Серебров О.А., директор школы Заместитель директора по ХЧ	Ноябрь пароварочный котел (контракт от 08.11.22 №260), пароконвектомат, (контракт от 08.11.22 №262) 2 морозильные камеры (контракт от 08.11.22 № 261) Декабрь овощерезка, (контракт от 08.11.22 № 146), шкаф для хранения хлеба	Ноябрь, декабрь	Ноябрь, декабрь

### III. Доступность услуг для инвалидов

Недостижение критерия «Доступность услуг для инвалидов»	Принятие мер по оснащение входной группы пандусом; расширению дверных проемов, оборудованию санитарно-гигиенических помещений для маломобильных категорий получателей услуг	31 декабря 2022 года	Серебров О.А., директор школы			
---	---	----------------------	-------------------------------	--	--	--



	Продолжать работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды	31 декабря 2022 года	Серебров О.А., директор школы	В течение года	В течение года
	Обеспечить отработку механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года	Серебров О.А., директор школы Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР,	В течение года	В течение года
	Приобретение технических средств обучения	31 декабря 2022 года	Серебров О.А., директор школы	Октябрь глобусы в учебные кабинеты, методическая литература, чертежные наборы для доски в учебные кабинеты	Октябрь

#### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Недостижение критерия «Доброжелательность, вежливость работников организации»	Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников. Соблюдение норм педагогической этики. Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах,	31 декабря 2022 года	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Залужьева О.В., заместитель директора по ВР	В течение года	В течение года
---	--	----------------------	--	----------------	----------------

конференциях, конкурсах		До 31.12.2022	Серебров О.А., директор школы	В течение года	В течение года
<p>Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника</p> <p>Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022-2023 году на совещании педагогических работников и заседании управляющего совета школы</p>		До 31.12.2022	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	В течение года	
<p>Проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика») для сотрудников школы</p>		Январь-март	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	В течение года	<p>Совещание педагогических работников №2, 3 от 31.10.22 г., 23.11.22 г.), обучающий семинар 05.12.22 г., 09.12.22 г.</p>
<p>Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы.</p> <p>Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы</p>		Апрель-май	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	В течение года	<p>Совещание педагогических работников №2, 3 от 31.10.22 г., 23.11.22 г.), обучающий семинар 05.12.22 г., 09.12.22 г.</p>



	Подготовка специалистов по медиации	До 31.12.2022	Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР	В течение года	Совещание педагогических работников №2, 3 от 23.11.22 г.), обучающий семинар 05.12.22 г., 09.12.22 г.
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Недостижение критерия «Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций»	Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации.	Постоянно	Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР, Залужьева О.В., заместитель директора по ВР	В течение года	07.12.22 г. ФГБУ «ФИОКО» на тему «Профор- мационн ая работа и трудовое воспитани е обучающи хся», выступлен ие на вебинаре Аналитиче ского центра

	<p>Проведение родительского всеобуча, родительских собраний. Информационная работа с получателями образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.</p>	<p>До 31.12.2022</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Залузьева О.В., заместитель директора по ВР</p>	<p>Раз в четверть</p>	<p>Сентябрь, ноябрь (выездное заседание КДН)</p>
	<p>Организация активной работы с использованием официального сайта МБОУ «Большешеланская СОШ» и иных электронных сервисов, в том числе организация возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации: по телефону; по электронной почте</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Серебров О.А., директор школы, Фаткулова Н.С., заместитель директора по УВР</p>	<p>В течение года</p>	<p>В течение года</p>